

Konferenztool

Videokonferenzen am JVG können über Meet (meet.jvg.schule) oder über BigBlueButton (BBB, innerhalb von Moodle) abgehalten werden.

Wenn *Meet* mit Smartphone oder Tablet verwendet wird lohnt es sich, die App *Jitsi Meet* zu installieren und dort unter EINSTELLUNGEN den Server <https://meet.jvg.schule> einzutragen.



App: Jitsi Meet

Schritte zur Teilnahme:

1. Es wird ein internetfähiges Gerät mit Kamera und Mikro benötigt. Ein Smartphone/Tablet funktioniert problemlos. Gute Ergebnisse liefern Tablets und Laptops. Die Qualität ist besser, wenn ein Headset verwendet wird, ist aber kein Muss.
2. Bei Meet muss lediglich der Name des Konferenzraumes allen bekannt sein (per Mail oder Webuntis Messenger verschicken), bei BBB legt der *Kurs-Trainer* die *Aktivität* an (s. Extra-Anleitung).

Ein paar „Spielregeln“:

1. Vor Betreten des Meetings ist es wichtig, die Einstellungen zu überprüfen, und zwar sowohl die sendenden Geräte (Mikro, Kamera) als auch die empfangende (Lautsprecher). Z.B. muss sichergestellt sein, dass das Mikrofon offen geschaltet ist und der Ton auf die richtige Lautsprecherbox geleitet wird.
2. Je nach verwendetem Gerät, Bildschirmgröße etc. ist das, was zu sehen ist, unterschiedlich. Mal können alle Personen des Meetings gezeigt werden, mal nur diejenige, die spricht. Bei BBB gibt es auch die Möglichkeit, Präsentationen gemeinsam anzuschauen (s. Extra-Anleitung).
3. Sei(en Sie) diszipliniert! Wenn mehrere Personen gleichzeitig sprechen, kommt es zu Übertragungsproblemen und man versteht auch nichts mehr. Der Moderator/Präsentator kann alle Teilnehmer*innen stumm schalten und die Bildschirmübertragung stoppen. Die Rolle des Moderators/Präsentators kann auch auf andere Teilnehmer*innen übertragen werden. Bei technischen Problemen kann es helfen, das Meeting zu verlassen und nochmals neu beizutreten.
4. Wie immer gilt auch hier der Datenschutz: Niemand muss zeigen, wie es hinter ihm gerade aussieht 😊 Gerade bei Schüler*innen sollte es reichen, wenn sie sich lediglich per Mikro zuschalten und der Präsentation der Lehrkraft folgen.